

# 個人情報開示等請求書

株式会社セレモニア 御中

請求内容 <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 開示 <input type="checkbox"/> 利用目的の通知（左記は手数料欄のいずれかの方法でご負担をお願いします） <input type="checkbox"/> 訂正 <input type="checkbox"/> 追加 <input type="checkbox"/> 削除 <input type="checkbox"/> 利用停止 <input type="checkbox"/> 提供拒否 <input type="checkbox"/> 第三者提供記録 <input type="checkbox"/> その他	
(フリガナ) 氏名		請求日： 20 年 月 日
住所	〒	
	TEL :	FAX :
個人情報を登録したきっかけ <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 面接 <input type="checkbox"/> 採用 <input type="checkbox"/> 互助会加入等 <input type="checkbox"/> 冠婚葬祭サービス等提供 <input type="checkbox"/> 各種資料請求 <input type="checkbox"/> 各種アンケート <input type="checkbox"/> その他	
請求の内容 (具体的に) 添付書類： <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり	※訂正の場合は訂正前、訂正後をご記入ください。 訂正・削除の場合は、住民票などの証明書の提出をお願いすることがあります。 <b>※代理人からのご請求については、次ページ記載の書類をご提出ください。</b>	
回答連絡希望 <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 訪問 <input type="checkbox"/> 郵送 <input type="checkbox"/> FAX <input type="checkbox"/> メール(アドレス： )	
手数料 1,100 円	開示、利用目的の通知請求のみ： <input type="checkbox"/> 銀行振込(口座番号は下記に記載)	

記入された個人情報は、お問い合わせの回答の目的のみに利用致します。

この用紙に、当社がお預かりしている以外の個人情報を記入された場合は、回答後に速やかに削除致します。

■手数料（利用目的の通知、開示請求の場合のみ）を金融機関からお振込される場合の口座：

三菱 UFJ 銀行 川崎駅前支店(店番 3 7 0) 当座預金 0 0 0 3 1 6 2

カ) セレモニア

※ 振込手数料はご本人負担でお願いします。

…………… 開示等請求に関する回答書（以下弊社記入欄） ……………

様

受付番号		回答日：	20 年 月 日	回答方法	<input type="checkbox"/> 郵送 <input type="checkbox"/> メール
ご本人確認方法	<input type="checkbox"/> ご本人： <input type="checkbox"/> 代理人： <input type="checkbox"/> 委任状、 <input type="checkbox"/> a b c d（末尾参照：該当に○）				
回答内容	添付文書： <input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり：				
対応 でき ない 場合 の理 由	<input type="checkbox"/> 登録がありません。 <input type="checkbox"/> ご本人のデータが確認できません。				
	<input type="checkbox"/> 法令の規定により特別の手続きが定められている。				
	に	個人	下記ただし書きに該当(詳細は下欄)	<input type="checkbox"/> 2.(11).⑤	
	(つ	人情	<input type="checkbox"/> 2.(11).①	<input type="checkbox"/> 2.(11).⑥	
	1い	い報	<input type="checkbox"/> 2.(11).②	<input type="checkbox"/> 2.(11).⑦	
1て	の	<input type="checkbox"/> 2.(11).③	<input type="checkbox"/> 2.(11).⑧		
)2	取	<input type="checkbox"/> 2.(11).④	<input type="checkbox"/> 2.(11).⑨		
理由	扱	<input type="checkbox"/> 2.(11).④	<input type="checkbox"/> 2.(11).⑨		
手数料	<input type="checkbox"/> 無料 <input type="checkbox"/> 1,100 円を領収しました。				
【お問い合わせ窓口】 株式会社セレモニア 総務部 〒210-0852 神奈川県川崎市川崎区鋼管通 1-1-1 TEL：044-328-0146 FAX：044-366-1748 honbu@ceremonia.co.jp			個人情報保護管理者	開示等受付担当	
			20 / /	20 / /	

代理人からの開示等の請求の場合は、代理人であることを証明する書類、および代理人に関する以下のいずれかの文書をご提出ください。

- a) 運転免許証、パスポート等の写真の写し（代理人の名前・住所が記載されたもの）
- b) 住民票の写し（開示等の求めをする日の前 30 日以内に作成されたもの）
- c) 代理人が弁護士の場合は、登録番号のわかる書類
- d) 本人による代理を示す旨の、委任状

==== 以下 弊社使用欄 =====

対応できない場合の理由

**個人情報の取扱いについて 2.(11)に相当**

- ① 本人または第三者の生命、身体または財産に危害が及ぶおそれのある場合
- ② 違法または不当な行為を助長し、または誘発するおそれのある場合
- ③ 国の安全が害されるおそれ、他国もしくは国際機関との信頼関係が損なわれるおそれ、または他国もしくは国際機関との交渉上不利益を被るおそれのある場合
- ④ 犯罪の予防、鎮圧又は捜査その他の公共安全と秩序維持に支障が及ぶおそれのあるもの
- ⑤ 国の機関または地方公共団体が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、利用目的を本人に通知し、または公表することによって当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがある場合
- ⑥ 当社の権利又は正当な利益を害するおそれがある場合
- ⑦ 当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合
- ⑧ 法令に違反することとなる場合
- ⑨ 訂正等の対象が事実ではなく、評価等に関する情報である場合